



Dipartimento
Management
"Valter Cantino"

**UNIVERSITÀ
DI TORINO**

Prot. n. *

(* n. e data della registrazione di protocollo riportati nei metadati del sistema di protocollo informatico Titulus)

Selezione Interna n. 11/2023

Data Pubblicazione: 22/11/2023

Data Scadenza: 29/11/2023

Avviso di selezione interna, ai sensi dell'art. 7 comma 6 del Dlgs. Del 30 marzo 2001, n. 165, per l'individuazione di n. 8 unità tra il personale dipendente dell'Ateneo per attività di progettazione, coordinamento e didattica nell'ambito del Progetto Scopritalent.

Oggetto della prestazione: Il Dipartimento di Management dell'Università di Torino, a seguito della richiesta in data 17 novembre 2023, ha la necessità di individuare 8 unità di personale per attività di progettazione, coordinamento e didattica nell'ambito del Progetto Scopritalent. Il personale a tempo indeterminato interessato a svolgere le suddette attività, in orario di servizio e senza compensi aggiuntivi, potrà manifestare la propria disponibilità utilizzando il modulo allegato, che risulta essere reperibile sul sito del dipartimento di Management (www.management.unito.it), nella sezione "Bandi e selezioni"/"Selezioni interne" (selezione interna n. 11/2023).

Durata: l'incarico avrà la durata di 7 mesi a partire dal mese di dicembre 2023 e terminerà il 30 giugno 2024.

In nessun caso sarà consentita l'attribuzione di mansioni superiori. La sede di riferimento per lo svolgimento degli incarichi è il Dipartimento di Management – Corso Unione Sovietica 218 bis – Torino.

Requisiti di ammissione e requisiti preferenziali

N.	Posizione	Attività	Durata	Requisiti
1	Coordinamento del progetto POT	Coordinamento delle università partner Progettazione di ciascuna edizione del progetto Coordinamento del team Area Promoting	Fino al 30/06/2024	Conoscenza approfondita delle metodologie e degli strumenti operativi del Progetto ScopriTalent Esperienza nel coordinamento di progetti educativi e di utilità sociale Esperienza nella formazione/docenza universitaria Specializzazione in orientamento Specializzazione in didattica attiva e inclusiva
2	Project Management del progetto Scopritalent	Progettazione della formazione ai Tutor Coordinamento e supporto Area Organizzativa Gestione del team Area Promoting	Fino al 30/06/2024	Conoscenza approfondita delle metodologie e degli strumenti operativi del Progetto ScopriTalent Esperienza nella progettazione e gestione di progetti educativi e di utilità sociale Esperienza nella formazione/docenza universitaria Certificazione delle competenze di project management



**UNIVERSITÀ
DI TORINO**

N.	Posizione	Attività	Durata	Requisiti
3	Responsabile Laboratori Explora	Gestione Laboratori Explora: - Attività di preparazione ed erogazione della formazione ai Tutor - Riprogettazione del Laboratorio Explora - Coordinamento dei team di lavoro - Monitoraggio dello stato di avanzamento delle attività	Fino al 30/06/2024	Conoscenza approfondita delle metodologie e degli strumenti operativi del Progetto ScopriTalent Conoscenza del laboratorio Explora Esperienza nella formazione/docenza universitaria Esperienza nel coordinamento di gruppi eterogenei (studenti, docenti, professionisti)
4	Responsabile Laboratori Future Cup	Gestione Laboratori Future Cup: - Attività di preparazione ed erogazione della formazione ai Tutor - Riprogettazione del Laboratorio Future Cup - Coordinamento dei team di lavoro - Monitoraggio dello stato di avanzamento delle attività	Fino al 30/06/2024	Conoscenza approfondita delle metodologie e degli strumenti operativi del Progetto ScopriTalent Conoscenza del laboratorio Future Cup Esperienza nella formazione/docenza universitaria Capacità relazionali, organizzative, di gestione del tempo e problem solving Esperienza nel coordinamento di gruppi eterogenei (studenti, docenti, professionisti)
5	Responsabile Laboratori Obiettivo lavoro	Gestione Laboratori Obiettivo lavoro: - Attività di preparazione ed erogazione della formazione ai Tutor - Riprogettazione del Laboratorio Obiettivo lavoro - Coordinamento dei team di lavoro - Monitoraggio dello stato di avanzamento delle attività	Fino al 30/06/2024	Conoscenza approfondita delle metodologie e degli strumenti operativi del Progetto ScopriTalent Conoscenza del laboratorio Obiettivo lavoro Esperienza nella formazione/docenza universitaria Capacità relazionali, organizzative, di gestione del tempo e problem solving Esperienza nel coordinamento di gruppi eterogenei (studenti, docenti, professionisti)
6	Responsabile organizzativo	Attività di back office del progetto Coordinamento del team Area Organizzativa Attività di valutazione in occasione dell'evento finale	Fino al 30/06/2024	Conoscenza approfondita delle metodologie e degli strumenti operativi del Progetto ScopriTalent Esperienza organizzativa Conoscenza approfondita del POT Talenti
7	Ricerca e selezione aziende	Ricerca e selezione aziende per il Laboratorio Future Cup Attività di valutazione in occasione dell'evento finale	Fino al 30/06/2024	Conoscenza approfondita delle metodologie e degli strumenti operativi del Progetto ScopriTalent Conoscenza del laboratorio Future Cup Esperienza nella ricerca e selezione di aziende su progetti
8	Social Media Manager	Supervisione della progettazione e pubblicazione dei contenuti per le pagine social Coordinamento del team Area Social Attività di valutazione in occasione dell'evento finale	Fino al 30/06/2024	Conoscenza approfondita delle metodologie e degli strumenti operativi del Progetto ScopriTalent Esperienza nel ruolo di Social Media Manager Esperienza nella realizzazione e pubblicazione di contenuti social



**UNIVERSITÀ
DI TORINO**

N.	Posizione	Attività	Durata	Requisiti
				Esperienza nell'utilizzo di software per la post-produzione di grafiche e video Esperienza nell'organizzazione di eventi in contesti educativi e formativi Elemento preferenziale: esperienza di formazione e consulenza in ambito marketing

Alla domanda dovrà essere allegata:

1. una copia fotostatica del proprio documento di riconoscimento;
2. curriculum vitae datato e firmato, da cui si evincano titoli culturali ed esperienze professionali posseduti;
3. nulla osta della struttura di appartenenza.

La valutazione di idoneità dell'incarico sarà basata sul curriculum e sui titoli posseduti. La Commissione giudicatrice ha facoltà di sottoporre i candidati a un eventuale colloquio teso ad accertare l'attitudine alle mansioni da svolgere.

Le domande di ammissione alla selezione dovranno essere presentate con esplicito riferimento al presente avviso di **selezione interna cod. 11/2023**, entro il termine ultimo e tassativo del giorno **29/11/2023, ore 12.00**.

Le domande potranno pervenire:

- mediante mail, al seguente indirizzo: didattica.economiamanagement@unito.it

Non saranno ammessi i candidati le cui domande pervengano, per qualsiasi motivo, successivamente al suddetto termine.

L'esito della selezione, in presenza di domande di partecipazione, sarà pubblicato sul sito web della struttura.

Se nessun candidato sarà giudicato idoneo, ovvero in assenza di domande di partecipazione da parte del personale interno, sarà avviata apposita selezione esterna, previa verifica della necessaria disponibilità finanziaria.

Il presente avviso e il relativo allegato, verranno pubblicati sul sito web della struttura per un periodo non inferiore a sette giorni e diffusi tramite *infonews*.

Torino, 22 novembre 2023

Il Direttore del Dipartimento di Management

Francesca Culasso
(Firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005)



**UNIVERSITÀ
DI TORINO**

Al Direttore del Dipartimento di Management "Valter Cantino"
Corso Unione Sovietica 218 bis
10134 TORINO

Oggetto: Manifestazione di interesse per l'individuazione di n. 8 unità di personale per attività di progettazione, coordinamento e didattica nell'ambito del Progetto Scopritalent - Edizione 23/24.

SELEZIONE INT. 11/2023

Io sottoscritt _____ (matr. _____),
nato/a _____ il _____
in servizio presso _____ (tel. _____)
E-mail _____ inquadrat _____
nella cat. _____ area _____

DICHIARA

A) di essere disponibile a prestare l'attività n. _____ descritta nel bando di **SELEZIONE INT. n. 11/2023** del 22 novembre 2023, durante l'orario di servizio e senza compensi aggiuntivi.

B) di essere in possesso del seguente Titolo di Studio _____
Rilasciato da _____ con la
votazione di ____/____ in data _____

C) di svolgere la seguente attività lavorativa:

D) di aver specificato nel curriculum vitae allegato al presente modulo la durata, la tipologia, la natura dell'esperienza professionale richiesta nel bando di selezione, nonché ogni altro elemento comprovante le capacità a svolgere le attività oggetto dell'incarico.

Recapito cui indirizzare eventuali comunicazioni:

Telefono n. _____ e indirizzo e-mail: _____

Il/La sottoscritto/a allega alla presente istanza copia fotostatica di un valido documento di riconoscimento e il nulla osta della struttura di appartenenza.

Il/La sottoscritto/a esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti possano essere trattati nel rispetto del D.Lgs. 196/2003 per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

Data, _____

Firma _____

Il/La sottoscritto/a, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 nel caso di mendaci dichiarazioni, falsità degli atti, uso o esibizione di atti falsi o contenenti dati non più rispondenti a verità DICHIARA sotto la sua personale responsabilità che tutto quanto sopra riportato corrisponde al vero.

Il/La sottoscritto/a dichiara altresì che le eventuali fotocopie allegate sono conformi all'originale in proprio possesso, ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000.

Data, _____

Firma _____



**UNIVERSITÀ
DI TORINO**

NULLA OSTA DELLA STRUTTURA DI AFFERENZA

IL/LA SOTTOSCRITTO/A _____
RESPONSABILE DELLA STRUTTURA DI AFFERENZA DELLA DOTT.SSA/ DEL DOTT.
_____ AUTORIZZA L'ASSEGNAZIONE TEMPORANEA
DELLA/DEL DIPENDENTE PER _____ MESI PRESSO IL DIPARTIMENTO DI
MANAGEMENT SENZA ULTERIORE RICHIESTA DI SOSTITUZIONE.

DATA,

FIRMA E TIMBRO
