



## Dipartimento di Management

Prot. n. \*

(\* n. e data della registrazione di protocollo riportati nei metadati del sistema di protocollo informatico Titulus)

**BANDO N. 6/2022**

**DATA PUBBLICAZIONE: 23/09/2022**

**DATA SCADENZA: 10/10/2022**

**SELEZIONE ESTERNA PER L’AFFIDAMENTO DI MASSIMO N. 12 INCARICHI DI LAVORO AUTONOMO IN FORMA DI COLLABORAZIONE COORDINATA E CONTINUATIVA - AI SENSI E PER GLI EFFETTI DEGLI ARTICOLI 2222 E SEGUENTI DEL CODICE CIVILE E DEL VIGENTE REGOLAMENTO DI ATENEO PRESSO IL DIPARTIMENTO DI MANAGEMENT (selezione esterna n. 6/2022).**

### *Il Direttore del Dipartimento di Management*

- Visto l’art. 74 c.4 dello Statuto dell’Università degli Studi di Torino;
- Visti gli artt. 2222 -2230 del Codice Civile;
- Visto l’art. 7, co. 6 del D. Lgs. 30-3-2001 n. 165;
- Visto l’art. 50, comma 1, lett. c bis) del D.P.R. 22/12/1986 n. 917 (T.U.I.R. sulle imposte sui redditi);
- Visto il vigente Regolamento dell’Università degli Studi di Torino per il conferimento di Incarichi esterni di lavoro autonomo ai sensi dell’art. 7, co. 6 del D. Lgs. 165/2001;
- Visto l’art. 18, comma 1, punti b) e c) della L. 30/12/2010 n. 240;
- Vista la delibera n. 2022/XI/A/10.08 del Consiglio di Dipartimento del 16 settembre 2022, nella quale si dispone di prescindere dalla selezione interna in considerazione delle caratteristiche dei soggetti da individuare, in quanto le competenze richieste (ascrivibili al mondo delle professioni, del lavoro in azienda etc.) hanno carattere non rinvenibile all’interno dell’Ateneo;
- Considerata la sussistenza dei presupposti, con particolare riferimento all’autonomia e professionalità che giustificano il ricorso ai rapporti di collaborazione coordinata e continuativa previsti dalla Circolare n. 2/2008 del Dipartimento della Funzione Pubblica;
- Tenuto conto della disponibilità finanziaria;
- Valutato ogni opportuno elemento,

### **DECRETA**

#### **Art. 1**

##### **Istituzione e durata dell’incarico**

Il Dipartimento di Management intende attribuire fino a un massimo di 12 incarichi seminariali per attività da integrare nell’insegnamento Laboratorio professionalizzante, di cui 6 per il Corso di studio in Economia Aziendale, 2 per la sede di Cuneo e 4 per la laurea magistrale (a.a. 2022/2023). Al fine di selezionare le proposte più meritevoli è indetta una procedura di valutazione comparativa. La valutazione sarà svolta sulla base del progetto redatto dai candidati e del loro curriculum vitae. Per gli incarichi seminariali relativi alle lauree triennali verrà data la precedenza a laboratori attinenti soft skills o competenze tecnologiche.

I candidati dovranno utilizzare il modulo come indicato all’art 7 “Domanda e termine”.

Il contratto avrà inizio il 14 novembre 2022 e terminerà il 30 giugno 2023 e la relativa efficacia decorrerà dal momento dell’avvenuta pubblicazione sul sito istituzionale dell’Ateneo, ai sensi dell’art. 3, comma 18, della legge finanziaria 2008 (L. 244/2007).

## Dipartimento di Management

### Art. 2

#### **Oggetto della collaborazione, remunerazione e caratteristiche degli incarichi**

La struttura di riferimento per lo svolgimento degli incarichi è il Dipartimento di Management.

L'incarico consisterà nello svolgimento di una collaborazione nell'ambito di un rapporto di lavoro autonomo che avrà ad oggetto lo svolgimento di attività didattica.

Tenuto conto della prestazione da svolgere, l'incaricato potrà utilizzare i locali e le attrezzature messe a disposizione dalla struttura.

Il Dipartimento di Management garantisce parità di trattamento e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro.

I laboratori saranno di 24 ore (triennali) e 20 ore (magistrale) svolti nell'anno accademico 2022/2023.

Modalità didattica: didattica frontale esclusivamente in presenza.

L'attività sarà svolta a titolo retribuito per un compenso forfettario di € 1.000,00 lordi.

**Non saranno accettate proposte per ambiti diversi (laurea triennale sede di Torino, laurea triennale sede di Cuneo o laurea magistrale) contenenti gli stessi argomenti.**

I laboratori verranno attivati solo al raggiungimento di un numero minimo di studenti pari a 10.

I candidati dovranno redigere un progetto per lo svolgimento dell'attività, secondo il modello predisposto nel form della domanda.

Il soggetto incaricato sarà tenuto a erogare il numero complessivo di ore previste, a rilevare la presenza degli studenti partecipanti nonché a comunicare l'elenco degli studenti idonei alla Segreteria didattica entro 15 giorni dal termine dell'attività ovvero a caricare le idoneità direttamente nella procedura informatica dedicata.

Il vincitore si assume l'impegno di valutare tutti gli studenti che hanno preso parte al laboratorio, anche se ciò dovesse avvenire in un momento successivo al periodo didattico di erogazione dell'insegnamento e/o alla scadenza contrattuale.

### Art. 3

#### **Requisiti di ammissione e conoscenze richieste**

Per l'affidamento dell'incarico si richiede il possesso dei seguenti requisiti:

1) Laurea magistrale o titolo equipollente;

Il candidato potrà prescindere dal titolo di studio richiesto, se in possesso di ampia esperienza professionale nel settore oggetto del progetto presentato documentata dal curriculum vitae;

2) comprovata esperienza nel settore oggetto del progetto presentato;

3) godimento di diritti civili e politici (per cittadini italiani);

4) non avere riportato condanne penali.

I predetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza dell'avviso di selezione.

La Commissione Giudicatrice può disporre l'esclusione in qualsiasi momento dei candidati della procedura selettiva per difetto dei requisiti prescritti.

### Art. 4

#### **Incompatibilità**

Il contratto per la collaborazione in oggetto non può essere stipulato con:

- il personale dell'Università degli Studi di Torino;
- i soggetti cessati volontariamente dal servizio presso l'Università degli Studi di Torino con diritto alla pensione anticipata di anzianità (art. 25 L. 23/12/1994 n. 724);

## Dipartimento di Management

- i soggetti che siano cessati volontariamente dal servizio presso altro Ente pubblico o privato con diritto alla pensione anticipata di anzianità e che abbiano avuto con l'Università degli Studi di Torino rapporti di lavoro od impiego nei cinque anni precedenti a quello di cessazione (art. 25 L. 23/12/94 n. 724);
- coloro che hanno un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con un professore appartenente alla struttura didattica ovvero con il rettore, il direttore generale o un componente del consiglio di amministrazione dell'ateneo, ai sensi dell'art. 18 co. 1 lett. b) e c) delle Legge n. 240/2010;
- in tutti gli altri casi previsti dalla legge.

### **Art. 5**

#### **Natura giuridica del contratto**

La prestazione di cui al presente bando si configura quale lavoro autonomo, in forma di collaborazione coordinata e continuativa di cui all'art. 50 comma 1, lettera c-bis del D.P.R. 917/86 con l'obbligo di eseguire la prestazione personalmente in autonomia tecnica ed organizzativa, senza vincolo di subordinazione.

Il contratto stipulato non dà luogo a diritti in ordine all'accesso nei ruoli dell'Università, né costituisce titolo per valutazioni o riconoscimenti giuridici ed economici ed è soggetto alle incompatibilità di legge.

Nel caso in cui il contratto di collaborazione coordinata e continuativa sia affidato ad un professionista abituale<sup>1</sup> all'atto della stipula del contratto dovrà produrre copia di adeguata documentazione assicurativa per responsabilità civile e infortunio.

### **Art. 6**

#### **Compenso e modalità di pagamento**

Ai vincitori della selezione pubblica verrà corrisposto il compenso lordo percipiente indicato all'art.2, secondo la normativa vigente al momento del pagamento del compenso.

Il pagamento dell'importo previsto avverrà in un'unica soluzione, al termine dell'attività prevista, previa dichiarazione scritta da parte del responsabile dei Corsi, che attesti l'effettivo e regolare svolgimento dell'attività prevista e su presentazione di idonea documentazione fiscale, ove richiesta (nel caso di co.co.co resa da professionista abituale).

La spesa dei contratti è da imputare sui fondi a disposizione del Dipartimento di Management derivanti dall'FFO didattica del Dipartimento.

### **Art. 7**

#### **Domanda e termine**

Il presente bando è pubblicato, sul sito Web [www.unito.it](http://www.unito.it) alla voce "Albo di Ateneo", alla voce "Università e Lavoro – Opportunità ed esperienze di lavoro – Concorsi e selezioni – Incarichi professionali e collaborazioni" e sul sito del Dipartimento di Management (<http://www.management.unito.it>), alla voce "Bandi – Selezioni esterne".

La domanda deve essere presentata esclusivamente on line, utilizzando il modulo disponibile al seguente link: <https://forms.gle/uXFx6hk5R1DJNaXQA>.

**Si avvisano i/le candidati/candidate di prestare attenzione al seguente iter di trasmissione della domanda di partecipazione.**

---

<sup>1</sup> Professionista abituale: chi svolge una professione in materia attinente all'oggetto del presente contratto di co.co.co.

## Dipartimento di Management

La non corretta compilazione del modulo on line costituisce motivo di esclusione dalla selezione.

La presentazione delle candidature on line chiuderà alle ore 12:00 (ora locale) del giorno 10 ottobre 2022.

Si avvisano i candidati che, una volta ricevuto via mail il modulo di registrazione della domanda, devono completare la trasmissione stampando il modulo, firmarlo e caricarlo scansionato nella sezione 4 della domanda selezionando “modifica risposta” (entro il limite della scadenza del bando).

Si fa presente che la suddetta trasmissione è riferita solo e unicamente al modulo di registrazione della domanda e per eventuali comunicazioni. Per eventuali modifiche alla domanda ovvero per aggiungere file allegati si deve effettuare una modifica del modulo dalla mail di notifica cliccando su “modifica risposta” (entro il limite di scadenza del bando).

Per informazioni in merito alla procedura di compilazione della domanda è disponibile il seguente indirizzo di posta elettronica: [didattica.economiamanagement@unito.it](mailto:didattica.economiamanagement@unito.it).

La presentazione della domanda di partecipazione alla selezione di cui al presente avviso ha valenza di piena accettazione delle condizioni in esso riportate, di piena consapevolezza della natura autonoma del rapporto lavorativo, nonché di conoscenza e di accettazione delle norme dettate nel presente bando.

Nella domanda di ammissione i/le candidati/candidate dovranno dichiarare sotto la propria responsabilità, pena l'esclusione dalla selezione, quanto appresso specificato:

- 1) il proprio nome e cognome, la data e il luogo di nascita;
- 2) la residenza;
- 3) il domicilio eletto ai fini della selezione;
- 4) la cittadinanza posseduta;
- 5) il comune nelle cui liste elettorali risultano iscritti o i motivi della mancata iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- 6) di non aver riportato condanne penali passate in giudicato, né avere procedimenti penali in corso che impediscono, ai sensi delle vigenti, disposizioni, la costituzione di rapporto di lavoro con la Pubblica Amministrazione;
- 7) di non trovarsi in situazione, anche potenziale, di conflitto di interesse con l'Ateneo di Torino;
- 8) il possesso dei requisiti di cui all'art. 3 del presente Avviso di Selezione;
- 9) godimento dei diritti civili e politici;

L'Amministrazione non assume responsabilità in caso di irreperibilità del/della destinatario/destinataria e/o per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda.

La domanda di partecipazione dovrà essere corredata di:

- 1) fotocopia di un valido documento di riconoscimento in corso di validità;
- 2) i documenti e titoli che l'aspirante ritenga opportuno presentare nel proprio interesse, agli effetti della valutazione da parte della Commissione giudicatrice per la formulazione della graduatoria;
- 3) curriculum vitae datato e firmato, da cui si evinca in modo preciso il possesso dei requisiti richiesti (titoli culturali ed esperienze professionali).

## Dipartimento di Management

Non verranno presi in considerazione eventuali titoli o documenti pervenuti dopo il termine ultimo per la presentazione delle domande alla selezione.

Non verranno inoltre prese in considerazione le domande:

- inoltrate oltre i termini e con modalità diverse da quelle previste nel presente articolo;
- in cui manchi la sottoscrizione del modulo di registrazione della domanda;
- con dati anagrafici mancanti o insufficienti;
- in cui non sia indicato il numero della selezione cui si intende partecipare.

### **Art. 8**

#### **Modalità di selezione**

La selezione degli aspiranti sarà effettuata sulla base della valutazione dei titoli.

La composizione della commissione giudicatrice sarà resa nota sul sito del Dipartimento di Management (<http://www.management.unito.it>).

La selezione sarà effettuata secondo il giudizio della Commissione Giudicatrice che stabilirà l'idoneità o meno di ogni candidato e formerà la graduatoria di merito, che sarà resa pubblica sul sito Web [www.unito.it](http://www.unito.it) alla voce "Albo di Ateneo", alla voce "Università e Lavoro – Opportunità ed esperienze di lavoro– Concorsi e selezioni – Incarichi professionali e collaborazioni" e sul sito del Dipartimento di Management (<http://www.management.unito.it>).

### **Art. 9**

#### **Affidamento dell'incarico**

I candidati che risulteranno vincitori verranno convocati per la sottoscrizione del contratto e gli adempimenti conseguenti.

I collaboratori avranno diritto ad accedere alla struttura e fruire dei servizi ivi esistenti per lo svolgimento della propria attività e sarà tenuto/a ad uniformarsi ai regolamenti ed alle norme di sicurezza in vigore nella struttura stessa. I collaboratori dovranno rispettare tali misure e eseguire le indicazioni operative relative alla specificità della Struttura cui farà riferimento.

In caso di inosservanza delle norme di cui sopra, il Responsabile della struttura potrà disporre l'immediata risoluzione del contratto.

### **Art. 10**

#### **Trattamento dei dati personali**

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 - Informazioni sul trattamento dei dati personali - si informa che l'Università degli Studi di Torino – sede legale Via Verdi 8 10124 Torino è il Titolare del Trattamento, il cui rappresentante legale è il Magnifico Rettore pro tempore. Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) o Data Protection Officer (DPO) – Capo IV Sezione 4 del Regolamento UE 2016/679 - è contattabile attraverso i seguenti recapiti: indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) di UniTo: [ateneo@pec.unito.it](mailto:ateneo@pec.unito.it). oppure e-mail: [rpd@unito.it](mailto:rpd@unito.it). L'Università tratta i dati per finalità istituzionali connessi alla selezione e alla stipula dell'eventuale contratto. Ai fini della valutazione comparativa il conferimento dei dati è obbligatorio; pena esclusione dalla selezione. I dati conferiti potranno essere comunicati per fini indicati dalla Legge ad altri Enti pubblici per la gestione del contratto - e ai Responsabili esterni del trattamento di cui l'Ateneo si avvale per tale gestione. Si informa che, ai sensi del Testo Unico sulla Trasparenza (D.Lgs. 33/2013), i dati del candidato potranno essere pubblicati online sul Portale di Ateneo e potranno essere indicizzati dai comuni motori di ricerca. L'Ateneo si avvale di fornitori esterni alcuni dei quali con Sede legale in Paesi extraeuropei che implicano trasferimenti di dati in paese terzo per erogare servizi (in particolare si informa che i candidati risultanti idonei avranno, tramite l'Ateneo, un profilo account con i relativi servizi di Google LLC per i quali sono state adottate idonee misure di garanzia). I dati conferiti dai candidati idonei saranno conservati per 10 anni dalla



## Dipartimento di Management

stipula del contratto. I candidati possono fare valere i propri diritti sui dati (diritto di accesso, rettifica, cancellazione, limitazione al trattamento, opposizione), come previsto dagli artt. 15-23 del Regolamento UE 2016/679 sopra citato, nei confronti dell'Università degli Studi di Torino. Gli interessati possono comunque proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali: [www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it). Il Responsabile del trattamento è il Direttore del Dipartimento di Management.

### **Art. 11**

#### **Norma finale**

Per tutto quanto non previsto dal presente bando si fa riferimento alla normativa vigente, allo Statuto dell'Università di Torino e ai Regolamenti di Ateneo.

Torino, li 23 settembre 2022

Il Direttore del Dipartimento di Management  
Prof.ssa Francesca Culasso

(Firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005)