



Selezione Interna n. 07/2016

Data Pubblicazione: 09/09/2016

Data Scadenza: 16/09/2016

Avviso di selezione interna, ai sensi dell'art. 7 comma 6 del Dlgs. Del 30 marzo 2001, n. 165, per l'individuazione di n. 1 unità tra il personale dipendente dell'Ateneo per il supporto alle attività di gestione tecnica e amministrativa del progetto europeo "Capacity building to boost usage of PPI in Central Europe (PPI2Innovate)" finanziato nell'ambito del programma INTERREG Central Europe - responsabile scientifico prof.ssa Gabriella M. Racca

Oggetto della prestazione: Il Dipartimento di Management dell'Università di Torino, a seguito della richiesta della prof.ssa Gabriella M. Racca, ha la necessità di far eseguire un'attività di supporto alla gestione tecnica e amministrativa del progetto europeo "Capacity building to boost usage of PPI in Central Europe (PPI2Innovate)", avvalendosi di n. 1 unità,.

Nello specifico le attività inerenti saranno relative al supporto per l'implementazione delle attività di progetto (e relativo monitoraggio) in conformità alle procedure dei Programmi comunitari ed in linea con la scheda progettuale, alla gestione dei rapporti con i partner di progetto e le strutture di programma, alla finalizzazione e revisione dei report periodici di progetto.

Il personale a tempo indeterminato, interessato a svolgere le suddette attività, in orario di servizio e senza compensi aggiuntivi, potrà manifestare la propria disponibilità utilizzando il modulo allegato, che risulta essere reperibile sul sito del dipartimento di Management (www.management.unito.it), nella sezione "Bandi e selezioni"/"Selezioni interne" (selezione interna n. 07/2016).

Durata: l'incarico avrà la durata di n. 12 mesi.

In nessun caso sarà consentita l'attribuzione di mansioni superiori.

La sede di riferimento per lo svolgimento dell'incarico è il Dipartimento di Management – Corso Unione Sovietica 218 bis – Torino.

Requisiti di ammissione:

- possesso di laurea magistrale o specialistica o vecchio ordinamento, ovvero di titolo equipollente conseguito presso Università straniere.
- conoscenza della lingua inglese (scritta e parlata);

Requisiti preferenziali:

- conoscenza della disciplina comunitaria europea e nazionale in materia di cooperazione territoriale europea e di appalti pubblici innovativi
- ottima conoscenza e pregressa esperienza lavorativa nel Programma INTERREG e in progetti europei;
- conoscenza di una seconda lingua comunitaria;
- conoscenza della normativa Europea e nazionale relativa al settore degli appalti.
- comprovata capacità di lavorare in team ed in contesti internazionali;
- disponibilità a frequenti trasferte all'estero;

Alle domande dovranno essere allegati:

1. una copia fotostatica del proprio documento di riconoscimento;
2. curriculum vitae datato e firmato, da cui si evincano titoli culturali ed esperienze professionali posseduti;
3. nulla osta della struttura di appartenenza.



La valutazione di idoneità dell'incarico sarà basata sul curriculum e sui titoli posseduti. La Commissione giudicatrice ha facoltà di sottoporre i candidati a un eventuale colloquio teso ad accertare l'attitudine alle mansioni da svolgere.

Le domande potranno pervenire entro il termine ultimo e tassativo del giorno **16/09/2016, ore 12,30:**

- mediante consegna diretta al Settore Servizi di Supporto ai Progetti di Ricerca e di Didattica Speciale – del Dipartimento di Management - I piano Corso Unione Sovietica, 218/bis – 10134 Torino, dalle ore 9,30 alle ore 12,30 nei giorni feriali dal Lunedì al Venerdì; le domande di ammissione alla selezione dovranno essere presentate in busta chiusa, con esplicito riferimento al presente avviso di **selezione interna cod. 07/2016,**
- mediante PEC, al seguente indirizzo: management@pec.unito.it

Non saranno ammessi i candidati le cui domande pervengano, per qualsiasi motivo, successivamente al suddetto termine.

L'esito della selezione, in presenza di domande di partecipazione, sarà pubblicato sul sito web della struttura.

Se nessun candidato sarà giudicato idoneo, ovvero in assenza di domande di partecipazione da parte del personale interno, sarà avviata apposita selezione esterna, previa verifica della necessaria disponibilità finanziaria.

Il presente avviso e il relativo allegato, verranno pubblicati sul sito web della struttura per un periodo non inferiore a sette giorni e diffusi tramite *infonews*.

Torino, 9 settembre 2016

F.to Il Direttore
del Dipartimento di Management (prof. Valter Cantino)

Il presente documento è conforme al documento originale ed è prodotto per la pubblicazione sul Portale istituzionale nella modalità necessaria affinché risulti fruibile dai software di ausilio, in analogia a quanto previsto dalla legge sull'accessibilità. Il documento originale con le firme autografe è a disposizione presso gli uffici della struttura competente



Al Direttore del Dipartimento di Management
Corso Unione Sovietica 218 bis
10134 TORINO

Oggetto: Manifestazione di interesse per il supporto alle attività di gestione tecnica e amministrativa del progetto europeo “Capacity building to boost usage of PPI in Central Europe (PPI2Innovate)” finanziato nell’ambito del programma INTERREG Central Europe - responsabile scientifico prof.ssa Gabriella M. Racca

SELEZIONE INT. 07/2016

__l__ sottoscritt _____ (matr. _____),
nato/a _____ il _____
in servizio presso _____ (tel. _____)
E-mail _____ inquadrat
_ nella cat. _____ area _____

DICHIARA

A) di essere disponibile a prestare l’attività descritta nel bando **SELEZIONE INT. n. 07/2016** del 9 settembre 2016, durante l’orario di servizio e senza compensi aggiuntivi.

B) di essere in possesso del seguente Titolo di Studio

Rilasciato da _____ con la
votazione di ____/____ in data _____

C) di svolgere la seguente attività lavorativa:

D) di aver specificato nel curriculum vitae allegato al presente modulo la durata, la tipologia, la natura dell’esperienza professionale richiesta nel bando di selezione, nonché ogni altro elemento comprovante le capacità a svolgere le attività oggetto dell’incarico.

Recapito cui indirizzare eventuali comunicazioni:

Telefono n. _____ e indirizzo e-mail: _____

Il/La sottoscritto/a allega alla presente istanza copia fotostatica di un valido documento di riconoscimento e il nulla osta della struttura di appartenenza.

Il/La sottoscritto/a esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti possano essere trattati nel rispetto del D.Lgs. 196/2003 per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

Data, _____

Firma

Il/La sottoscritto/a, consapevole delle sanzioni penali previste dall’art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 nel caso di mendaci dichiarazioni, falsità degli atti, uso o esibizione di atti falsi o contenenti dati non più rispondenti a verità DICHIARA sotto la sua personale responsabilità che tutto quanto sopra riportato corrisponde al vero.

Il/La sottoscritto/a dichiara altresì che le eventuali fotocopie allegate sono conformi all’originale in proprio possesso, ai sensi dell’art. 46 del D.P.R. 445/2000.



Data, _____

Firma

NULLA OSTA DELLA STRUTTURA DI AFFERENZA

IL/LA SOTTOSCRITTO/A _____
RESPONSABILE DELLA STRUTTURA DI AFFERENZA DELLA DOTT.SSA/ DEL DOTT.
_____ AUTORIZZA L'ASSEGNAZIONE TEMPORANEA DELLA/DEL
DIPENDENTE PER _____ MESI PRESSO IL DIPARTIMENTO DI MANAGEMENT SENZA
ULTERIORE RICHIESTA DI SOSTITUZIONE.

DATA,

FIRMA E TIMBRO
